СОГЛАШЕНИЕ О КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТИ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

г. Москва «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Общество с ограниченной ответственностью «АЛЬФАКОМ», именуемое в дальнейшем ООО «АЛЬФАКОМ», в лице Генерального директора Балобановой Эллы Андреевны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, именуемые в дальнейшем Стороны, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

# 1. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ

1.1. Предметом настоящего Соглашения является обмен информацией, в отношении которой установлены требования по ее конфиденциальности (далее — конфиденциальная информация), передаваемой Сторонами друг другу, в целях успешного решения уставных задач Сторон на взаимовыгодной основе, в том числе связанных с оказанием консультационных, организационных и других услуг, обеспечивающих реализацию и техническое сопровождение комплексных решений в области построения корпоративных информационных и телекоммуникационных систем.

# 2. ОПРЕДЕЛЕНИЯ

2.1. Под конфиденциальной информацией понимается информация, соответствующая определению, изложенному в ст. 2 Федерального закона от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», отмеченная специальным грифом «КОНФИДЕНЦИАЛЬНО» и передаваемая друг другу для совместных действий в целях успешного решения уставных задач Сторон на взаимовыгодной основе, в том числе связанных с оказанием консультационных, организационных и других услуг, обеспечивающих реализацию и техническое сопровождение комплексных решений в области построения корпоративных информационных и телекоммуникационных систем, которую Стороны договорились защищать от несанкционированного распространения (Перечень сведений, относящихся к конфиденциальной информации содержится в Приложении №1 к настоящему Соглашению). Конфиденциальная информация может содержаться в письмах, отчетах, аналитических материалах, результатах исследований, схемах, графиках, спецификациях, заметках, письменных транскрипциях, звуковых и видео изображениях, опытных образцах, макетах и в другом виде, находиться на носителях для ЭВМ (далее — «Информация»).

2.2. Под термином «Передающая сторона» понимается Сторона, передающая Информацию.

2.3. Под термином «Получающая сторона» понимается Сторона, получающая Информацию.

2.4. Под термином «Собственник Информации» понимается Сторона, реализующая в полном объеме в соответствии с законодательством Российской Федерации полномочия владения, пользования и распоряжения информационными ресурсами, содержащими Информацию, указанную в пункте 2.1 настоящего Соглашения.

2.5. Под термином «Третье лицо» понимаются любые фирмы, компании, корпорации, учреждения, общества и физические лица, не являющиеся Сторонами по Соглашению.

## 3. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН

3.1. Стороны согласились, что предоставляемая ими друг другу Информация должна быть защищена и что они будут использовать все законные средства для предотвращения ее несанкционированного раскрытия.

3.2. Стороны обязуются:

3.2.1. Сохранять в тайне всю передаваемую друг другу Информацию.

3.2.2. Использовать Информацию только в целях совместного сотрудничества или других договоренностей между Сторонами, воспроизводить ее в необходимом для достижения данных целей объеме.

3.2.3. На материальных носителях передаваемой Информации (оригиналах, копиях и репродукциях) и при отправке Информации по электронным каналам связи перед передачей Получающей стороне проставлять с помощью печати или иным образом четкую пометку (оповещение) «КОНФИДЕНЦИАЛЬНО».

3.2.4. Допускать к Информации своих работников (сотрудников) только в случае служебной (производственной) необходимости в части, их касающейся, и информировать их об обязательствах Сторон по настоящему Соглашению.

3.2.5. Не раскрывать (в устной или письменной форме путем передачи видео, фото, кинодокументов и аудиозаписей, материалов на магнитных носителях и иным способом) Информацию Третьим лицам без предварительного письменного согласия Собственника Информации.

3.2.6. Не разглашать Информацию и не способствовать прямо или косвенно ее разглашению Третьим лицам.

3.2.7. Не использовать Информацию полностью или частично в иных, не предусмотренных договорными отношениями целях.

3.2.8. Не копировать и не изменять Информацию без письменного разрешения Передающей стороны.

3.2.9. По требованию обеспечить возврат Информации, зафиксированной на материальных носителях, Передающей стороне.

3.2.10. Сторона, получающая в соответствии с настоящим Соглашением Информацию, гарантирует, что ее работники (сотрудники), получившие доступ к этой Информации, приняли (подписали) обязательства о неразглашении конфиденциальной информации.

3.3. Получающая сторона не несет обязательств по сохранению конфиденциальности в следующих случаях:

3.3.1. Информация находилась правомочно в ее владении до получения от Передающей стороны.

3.3.2. Информация становится или стала публичным достоянием без нарушения настоящего Соглашения Получающей стороной.

3.3.3. Информация передана Получающей стороной административным, правоохранительным или судебным органам в случаях, прямо предусмотренных законодательством РФ.

1. ПРАВО СОБСТВЕННОСТИ НА КОНФИДЕНЦИАЛЬНУЮ ИНФОРМАЦИЮ

4.1. Информация, переданная Получающей стороне на любых материальных носителях, равно как и перекомпилированная, переформатированная, репродуцированная, скопированная, а также любым иным способом размноженная ею после получения, является собственностью той Стороны, которой она принадлежит (Собственнику Информации). Все носители Информации должны иметь соответствующие идентификационные признаки.

* 1. Все материалы, содержащие Информацию, включая копии и репродукции, если они сделаны Получающей стороной, должны быть возвращены Собственнику Информации в срок не более 5 (пяти) рабочих дней по письменной просьбе Собственника Информации.
	2. По согласованию с Собственником Информации материалы, указанные в пункте 4.2. настоящего Соглашения, могут быть уничтожены Получающей стороной. В этом случае Получающая сторона должна представить Собственнику Информации письменное свидетельство об уничтожении материалов не позднее 48 (сорока восьми) часов со дня поступления запроса от Собственника Информации об их уничтожении.

# 5. ПЕРЕДАЧА ИНФОРМАЦИИ

5.1. При передаче Информации на бумажном и/или материальном носителе Передающая сторона оформляет Акт приема-передачи по форме соответствующего приложения (Приложение №2, Приложение МЗ) к настоящему Соглашению. Принимающая сторона при получении Информации заполняет, подписывает и возвращает Акт приема-передачи Передающей стороне не позднее 5 (пяти) календарных дней с даты его получения. В случае неполучения Передающей стороной подписанного Акта приема-передачи от Принимающей стороны в течение вышеуказанного срока, Акт считается подписанным Принимающей стороной.

5.2. Обмен Информацией посредством электронных документов должен осуществляться Сторонами по защищенным каналам связи.

5.3. Риски ненадлежащего оформления Информации, в соответствии с требованиями настоящего раздела Соглашения, а также требованиями п.2.1 и подп. 3.2.3. Соглашения, несет Передающая сторона. В случае если Передающая сторона не исполнила указанные требования в отношении передаваемой информации, переданная информация имеет статус общедоступной.

# 6. ПРАВА СТОРОН

6.1. В случае нарушения взятых на себя обязательств Стороны взаимно гарантируют право каждой из них действовать в предусмотренном законодательством РФ порядке по возмещению причиненного ущерба.

# 7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

7.1. В случае разглашения Получающей стороной Информации, повлекшего причинение ущерба Передающей стороне, первая возмещает все понесенные последней убытки, подтвержденные документально, в течение 20 (двадцати) рабочих дней с момента предъявления Передающей стороной соответствующего требования с приведением доказательств, указывающих, что разглашение Информации осуществлено Получающей стороной.

7.2. Стороны несут ответственность за действия своих работников (сотрудников), приведшие к разглашению Информации.

## 8. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

8.1. При возникновении спорных вопросов, связанных с реализацией данного Соглашения, Стороны будут решать путем проведения переговоров. В случае недостижения согласия на переговорах, споры будут передаваться на рассмотрение в Арбитражный суд города Москвы.

## 9. УСЛОВИЯ И ПОСЛЕДСТВИЯ РАСТОРЖЕНИЯ СОГЛАШЕНИЯ

9.1. Настоящее Соглашение может быть расторгнуто по инициативе любой из Сторон, с обязательным письменным уведомлением противоположной Стороны не позднее, чем за 30 (тридцать) календарных дней до предполагаемой даты расторжения Соглашения.

# 10. СРОК ДЕЙСТВИЯ СОГЛАШЕНИЯ

10.1. Соглашение вступает в силу с момента его подписания и действует в течение 12 (двенадцати) месяцев, если не будет расторгнуто Сторонами досрочно.

10.2. В случае если за 30 (тридцать) календарных дней до окончания срока действия Соглашения ни одна из Сторон не заявила о своем желании расторгнуть Соглашение или изменить его условия, он каждый раз автоматически продлевается на тот же срок. Количество таких пролонгаций не ограничено.

10.3. Соглашение может быть расторгнуто любой из Сторон в одностороннем порядке по письменному требованию, направленному другой Стороне не менее чем за 30 (тридцать) дней до даты такого расторжения. В случае досрочного расторжения обязательства Получающей стороны по сохранению в тайне всей полученной от Передающей стороны Информации сохраняют свою силу в течение 5 (пяти) лет после прекращения действия настоящего Соглашения.

# 11. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

11.1. Все изменения и дополнения к данному Соглашению действительны, если они совершены в письменной форме и подписаны Сторонами.

112. Ни одна из Сторон не вправе передавать права и обязанности по Соглашению третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

11.3. Во всем остальном, что не предусмотрено условиями настоящего Соглашения, Стороны будут руководствоваться действующим законодательством Российской Федерации.

11.4. Соглашение составлено в 2 (двух) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой Стороны.

11.5. К настоящему Соглашению прилагаются и являются его неотъемлемой частью:

Приложение№ 1. Перечень сведений , относящихся к конфиденциальной информации.

Приложение №2. Образец Акта приема-передачи документов, содержащих конфиденциальную информацию.

Приложение №3. Образец Акта приема-передачи материального носителя, содержащего

конфиденциальную информацию.

# 12. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

### Общество с ограниченной ответственностью «АЛЬФАКОМ»

ИНН 7718751006 / КПП 771901001

ОКПО 89646485

Адрес: 105554, г.Москва, ул. Первомайская, дом 76, помещение V комн 2 подвал р/с 40702810138000111716 в банке ПАО СБЕРБАНК Г.МОСКВА БИК 044525225 к/с 30101810400000000225 тел. +7(495) 212-16-73

Генеральный директор

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Э.А. Балобанова

М.П.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ОКПО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ р/с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в банке \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ к/с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ тел. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

М.П.

Приложение № 1 к Соглашению о конфиденциальности № \_\_\_\_\_ от «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.

ПЕРЕЧЕНЬ СВЕДЕНИЙ,

ОТНОСЯЩИХСЯ К КОНФИДЕНЦИАЛЬНОЙ ИНФОРМАЦИИ

Конфиденциальной информацией Стороны признают любые полученные одной Стороной, ее работниками сведения о другой Стороне, в том числе:

|  |  |
| --- | --- |
| **п/п** | **Наименование сведений** |
|  | **1.** **Управление** |
| 1.1 | Сведения о клиентах и иных физических и юридических лицах, имеющих с организацией деловые отношения, а также о конкурентах, сведения о которых не содержатся в справочниках, каталогах и др. открытых источниках |
| 1.2 | Сведения о порядке и состоянии организации и защиты конфиденциальных сведений, а также сведения о проведении специальных мероприятий по обеспечению безопасности общества |
| 1.3 | Сведения по учету работников предприятия, их личные дела, трудовые книжки |
|  | **2. Финансовая деятельность** |
| 2 1  | Кредитно-финансовые соглашения, в т.ч. сведения о займах с банковскими учреждениями, партнерами, учредителями |
| 2.2 | Финансовые взаимоотношения с партнерами |
| 2.3 | Сведения о заработной плате работников организации |
| 2.4 | Содержание регистров бухгалтерского учета и внутренней бухгалтерской отчетности |
|  | **3. Производственная деятельность** |
| 3.1 | Исходные тексты, программная и технологическая документация на разрабатываемые продукты, описание внутренних программных интерфейсов, библиотек и примеры их использования |
| 3.2 | Коммерческая и технологическая информация об организациях-изготовителях продукции (поставщиках) |
| 3.3 | Отчетные материалы по результатам проводимых работ |
| 3.4  | Документы, содержащие предложения или технические решения по созданию (изменению) подсистемы информационной безопасности |
|  | **4. Договорно-контрактные отношения** |
| 4.1 | Документы договорно-правового характера (контракты, сделки, соглашения, протоколы, договоры) организации с партнерами |
| 4.2  | Документы и материалы преддоговорного характера с партнерами, протоколы встреч и намерений, проекты договоров (соглашений, сделок, контрактов) и прилагаемые к ним документы и материалы в полном объеме, а также коммерческие предложения и информация о потенциальных партнерах общества  |
|  | **5. Персональные данные** |
| 5.1. | Любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных) |
|  | **6. Прочее** |
| 6.1 | Конфиденциальные сведения других организаций, ставшие известными при выполнении условий договоров и в отношении которых имеются обязательства о неразглашении |
| 6.2 | Сведения, содержащие результаты аттестационных испытаний защищаемых помещений (ЗП) и автоматизированных систем (АС), а также контроля эффективности средств защиты информации ЗП и АС, предназначенных для ведения конфиденциальных переговоров и обработки конфиденциальной информации (программа аттестационных испытаний; протоколы контроля выполнения норм противодействия; заключения по результатам аттестационных испытаний и контроля эффективности средств защиты информации ЗП и |
| 6.3  | Организационно — распорядительная документация для АС и ЗП |
| 6.4 | Договоры на проведение работ по защите конфиденциальной информации, содержащие сведения, раскрывающие систему защиты информации (СЗИ), средства защиты ЗП и АС, предназначенных для обработки (обсуждения) конфиденциальной информации; предпроектные предложения по созданию СЗИ |
| 6.5 | Аналитические обоснования, проекты технических заданий и проекты создания СЗИ ЗП и АС, предназначенных для обсуждения (обработки) конфиденциальной информации |
| 6.6 | Сведения, раскрывающие систему, средства защиты информации ЗП и АС |
| 6.7 | Сведения, содержащие значения действующих идентификаторов и паролей в АС |
|  |  |

### ООО «АЛЬФАКОМ» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Э.А. Балобанова \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

Приложение № 2 к Соглашению о конфиденциальности № \_\_\_\_\_ от «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ФОРМА АКТА (начало формы)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

### **Акт приема-передачи документов, содержащих конфиденциальную информацию**

г. Москва 20

Мы, нижеподписавшиеся, ООО «АЛЬФАКОМ» (далее — «Сторона 1»), в лице уполномоченного представителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,действующего на основании\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с одной стороны,

и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ («далее «Сторона 2»), в лице Генерального директора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», составили настоящий Акт о том, что:

«\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» передал, а «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» принял нижеперечисленные документы, содержащие конфиденциальную информацию:



|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| п/п | Номер и дата документа | Заголовок документа/ описание содержимой информации | Количество листов документа |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Всего\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)документов.

|  |  |
| --- | --- |
| От «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» передал: | От «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» принял: |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (должность)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

 (подпись) (Ф.И.О.) (подпись) (ФИО)

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**ФОРМА АКТА (конец формы)**

**ООО «АЛЬФАКОМ» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Генеральный директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Э.А. Балобанова/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

М.П. М.П.

Приложение № 3 к Соглашению о конфиденциальности № \_\_\_\_\_ от «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.

**ФОРМА АКТА (начало формы)**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Акт приема-передачи материального носителя, содержащего конфиденциальную информацию**

г. Москва 20 г.

Мы, нижеподписавшиеся, ООО «АЛЬФАКОМ» (далее «Сторона 1 в лице уполномоченного представителя\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_с одной стороны,

и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ («далее «Сторона 2»), в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», составили настоящий Акт о том, что:

«\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» передал, а «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» принял материальный носитель,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_содержащий конфиденциальную информацию:

 (вид материального носителя)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование файла/описание содержимой информации | Размер файла, Кб |
| 1 | 2 | 3 |
|  |  |  |
|  |  |  |

Всего\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) файлов.

От «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» передал: От «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» принял:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (должность)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

 (подпись) (Ф.И.О.) (подпись) (Ф.И.О.)

**ФОРМА АКТА (конец формы)**

**ООО «АЛЬФАКОМ» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Генеральный директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Э.А. Балобанова/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

М.П. М.П.